

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAAPORÃ – IPSEC

PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO EXERCÍCIO 2026

1. INTRODUÇÃO

A capacitação continuada dos servidores, dirigentes e membros dos órgãos colegiados constitui requisito essencial para o fortalecimento da governança, da eficiência administrativa e da sustentabilidade do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, especialmente no contexto das exigências estabelecidas para o Nível II do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos RPPS – Pró-Gestão RPPS.

Diante da crescente complexidade normativa, atuarial, contábil e financeira que envolve a gestão previdenciária, o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Caaporã – IPSEC institui o presente Plano de Ação de Capacitação, com o objetivo de planejar, organizar e direcionar ações formativas ao longo do exercício de 2026, alinhadas às boas práticas de governança, controle interno, gestão de riscos, transparência e conformidade legal.

A execução deste Plano visa atender aos requisitos do Pró-Gestão RPPS – Nível II, promovendo a qualificação técnica dos agentes envolvidos na gestão previdenciária, a padronização de procedimentos e o aprimoramento contínuo dos processos internos.

2. ÁREAS DE ATUAÇÃO E DIRETRIZES DE CAPACITAÇÃO

As ações de capacitação do IPSEC serão estruturadas de forma a contemplar, obrigatoriamente, os eixos exigidos para o Nível II do Pró-Gestão RPPS, priorizando conteúdos relacionados à governança previdenciária, controles internos, gestão de investimentos, legislação previdenciária e avaliação atuarial.

Será assegurada a participação dos servidores e membros dos órgãos colegiados em Formação Básica em RPPS, bem como em capacitações específicas, conforme as atribuições institucionais, conforme segue:

Conselho Deliberativo

- Formação Básica em RPPS;
- Governança previdenciária;
- Elaboração, acompanhamento e avaliação da Política de Investimentos;

- Análise da Avaliação Atuarial;
- Controles internos;
- Requisitos do Pró-Gestão RPPS – Nível II.

Conselho Fiscal

- Formação Básica em RPPS;
- Análise de demonstrativos contábeis, financeiros e previdenciários;
- Acompanhamento do Plano de Custeio;
- Controles internos;
- Fiscalização da gestão previdenciária.

Comitê de Investimentos

- Política de Investimentos;
- Gestão e monitoramento da carteira de investimentos;
- Elaboração e análise do DPIN e do DAIR;
- Gestão de riscos;
- Acompanhamento do cumprimento da meta atuarial.

Presidente

- Formação Básica em RPPS;
- Governança corporativa;
- Gestão estratégica;
- Controle interno;
- Gestão de riscos;
- Atualizações legislativas;
- Requisitos específicos do Pró-Gestão RPPS – Nível II.

Diretor Administrativo-Financeiro

- Formação Básica em RPPS;
- Gestão orçamentária e financeira;
- Contabilidade aplicada ao setor público;
- Acompanhamento das obrigações previdenciárias;
- Demonstrativos exigidos pelo Ministério da Previdência.

Diretor de Previdência

- Formação Básica em RPPS;
- Legislação previdenciária aplicada;
- Concessão, manutenção e revisão de aposentadorias e pensões;
- Padronização de procedimentos;
- Mitigação de riscos operacionais.

3. SUGESTÕES DE CAPACITAÇÕES – ALINHADAS AO NÍVEL II DO PRÓ-GESTÃO RPPS

CAPACITAÇÃO	PÚBLICO-ALVO	OFERTANTE/CURSO
Congressos estaduais e nacionais de Previdência	Servidores e Conselheiros	Associações Previdenciárias
RPPS Invest – Gestão de Investimentos e Riscos	Conselheiros, Gestor de Recursos e Diretor Administrativo-Financeiro	LEMA Edu
Avaliação Atuarial e Sustentabilidade do RPPS	Presidente, Membros do Conselho Deliberativo e Diretor de Previdência	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/230
Censo Cadastral Previdenciário e Qualidade da Base de Dados	Diretor de Previdência	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/201
Noções Básicas de Previdência Complementar	Presidente e Diretor de Previdência	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/183
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR) e Parcelamento de débitos previdenciários dos RPPS	Diretor Administrativo-Financeiro	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/231
Critérios do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP)	Membros dos conselhos e Diretor Administrativo-Financeiro	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/202
Aposentadoria e Pensão de Servidores: Atualizações EC 103/2019	Diretor de Previdência	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/695
Sistema de Controle Interno	Servidor designado	Escola Virtual Gov https://www.escolavirtual.gov.br/curso/482

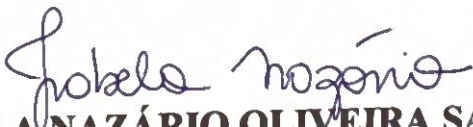
da Administração e Procuradoria Municipal		
Controles na Administração Pública	Presidente	Escola virtual Gov https://www.escolavirtual.gov.br/curso/278
Gestão em Ouvidoria	Servidor Designado	Escola Virtual Gov https://www.escolavirtual.gov.br/curso/119

4. COMPROVAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E EVIDÊNCIAS

A comprovação da participação nas ações de capacitação será realizada mediante apresentação de certificados, declarações de conclusão ou documentos equivalentes emitidos pelas instituições ofertantes, os quais deverão ser arquivados e organizados como evidências formais para fins de certificação no Pró-Gestão RPPS – Nível II.

Sempre que aplicável, os conhecimentos adquiridos deverão ser compartilhados internamente, por meio de reuniões, relatórios ou orientações técnicas, contribuindo para a disseminação do conhecimento e para o fortalecimento da governança previdenciária do IPSEC.

Caaporã – PB, 01 de janeiro de 2026.


ISABELA NAZÁRIO OLIVEIRA SANTOS

Presidente - IPSEC

IPSE INST. DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS
SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ

Isabela Nazário Oliveira Santos

Presidente

CPF: 005 582 554-75